

Принято
Общим собранием коллектива
Структурного дошкольного подразделения
МКОУ «СШ № 9»
Протокол № 3 от 29.01 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива
Структурного дошкольного подразделения
МКОУ «СШ №9»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения МКОУ «СШ №9» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (приказ № 1014 Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г).
- Уставом МКОУ «СШ № 9»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельности Структурного дошкольного подразделения МКОУ «СШ №9».

1.3. Общее собрание трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения является постоянно действующим органом самоуправления.

1.4. Каждый работник Структурного дошкольного подразделения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения.

1.5. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения МКОУ «СШ №9» и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МКОУ «СШ №9», является обязательным для исполнения всеми работниками Структурного дошкольного подразделения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Советом Структурного дошкольного подразделения.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения

2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения являются:

➤ обеспечение права на участие в управлении Структурного дошкольного подразделения всех работников;

- рассмотрение общих вопросов деятельности Структурного дошкольного подразделения .
- 2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы Структурного дошкольного подразделения .
- 2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам Структурного дошкольного подразделения .

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения

3.1. Общее собрание трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения *имеет право*:

- обсуждать и вносить изменения (дополнения) к Уставу МКОУ «СШ №9»;
- рассматривать и принимать Положение об Структурном дошкольном подразделении;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, правила внутреннего распорядка;
- принимает должностные инструкции и инструкции по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне, различные положения и договора, локальные акты, регулирующие деятельность Структурного дошкольного подразделения.
- выбирает Совет учреждения, определяет его количество и персональный состав;
- выдвигает представителей работников для участия в комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, осуществляет контроль выполнения коллективного договора;
- принимает размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах , имеющихся в Структурном дошкольном подразделении средств из фонда оплаты труда;
- рассматривает и принимает решения по спорным вопросам и конфликтным ситуациям, возникающим в коллективе.

4. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения

4.1. В Общем собрании трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения с правом решающего голоса принимают участие все работники Структурного дошкольного подразделения

4.2. С правом совещательного голоса в Общем собрании трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения могут принимать участие представители Родительского комитета, представители Совета учреждения Структурного дошкольного подразделения.

4.3. Общее собрание трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Общее собрание трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива.

4.5. Тематика Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения вносится в годовой план работы Структурного дошкольного подразделения с учетом нерешенных проблем в пределах компетенции Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения.

4.6. Решение Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения.

4.7. Ход и решения Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения оформляются протоколами. Протоколы хранят в Структурном дошкольном подразделении.

4.8. Ответственность за выполнение решений Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения лежит на директоре МКОУ «СШ №9». Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения МБОУ.

4.9. Директор МКОУ «СШ № 9», в случае несогласия с решением Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения, приостанавливает выполнение решений, извещает об этом председателя Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения, который обязан в 3-х дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Общее собрание трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 2 года.

4.1. Председатель общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует работников о предстоящем Общем собрании трудового коллектива не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива ;
- определяет повестку дня Общего собрания трудового коллектива ;
- контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива

4.12. Секретарь Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения МБОУ:

- оформляет тетрадь протоколов, тетрадь протоколов Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МКОУ;
- пишет протоколы Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер собрания;
- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения;

- количественное присутствие (отсутствие) сотрудников на собрании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;
- решение.

- протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения МБОУ.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения организует взаимодействие как с другими органами самоуправления Структурного дошкольного подразделения – Советом учреждения, педагогическим советом, родительским комитетом, так и МКОУ «СШ № 9»:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета учреждения, педагогического совета, родительского комитета;

➤ представление на ознакомление Совету учреждения, педагогическому совету, родительскому комитету материалов, разработанных на Общем собрании Структурного дошкольного подразделения;

➤ внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета учреждения, педагогического совета, родительского комитета.

6. Права Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения

6.1. Общее собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения имеет право:

- участвовать в управлении Структурного дошкольного подразделения;
- направлять предложения и заявления директору МКОУ «СШ №9;

6.2. Каждый работник имеет право:

➤ потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения любого вопроса, касающегося деятельности Структурного дошкольного подразделения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения;

➤ при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива Структурного дошкольного подразделения

7.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании коллектива в установленном порядке.

В данном документе проинформировано, проиницировано
и скреплено печатью
листов.
Директор школы
Ирофимова Л.А.

Ирофимова
200520

