

Принято  
Педагогическим советом  
Структурного дошкольного подразделения  
МКОУ «СШ №9»  
Протокол № 3 от 28.01. 2015 г.



### Правила внутреннего распорядка для воспитанников Структурного дошкольного подразделения МКОУ «СШ №9»

Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников Структурного дошкольного подразделения Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя школа №9» (далее по тексту – МКОУ «СШ №9»). Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в Структурном дошкольном подразделении МКОУ «СШ №9», а также успешная реализация целей и задач Структурного дошкольного подразделения, определенных в Уставе МКОУ «СШ №9».

Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников Структурного дошкольного подразделения МКОУ «СШ №9» и их родителей (законных представителей). При приеме воспитанника администрация Структурного дошкольного подразделения МКОУ «СШ №9» обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

► Режим работы Структурного дошкольного подразделения:

- 5 дневная рабочая неделя;

- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;

- максимальная длительность пребывания детей в Структурном дошкольном подразделении – 11 часов;

- ежедневный график работы Структурного дошкольного подразделения : с 7.00 часов до 19.00 часов.

► Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Прием детей в Структурное дошкольное подразделение осуществляется с 07.00 ч. – до 08.00ч.

Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

► Медицинский работник, закрепленный за Структурным дошкольным подразделением осуществляет контроль приема детей в случаях подозрения на заболевание. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание не принимаются.

► Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребенке утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя.

► К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени отчеству.

► Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

► Если у вас возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, вам следует: обсудить это с воспитателями группы; если эт

разговор не помог решению проблемы, пожалуйста, обратитесь к зам.директора Структурного дошкольного подразделения, где постараются решить проблему и дать ответ на все интересующие Вас вопросы.

► Помните, что в Структурном дошкольном подразделении работает педагог-психолог, к которому Вы также можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно воспитания ребенка.

► Плата за содержание ребенка в Структурном дошкольном подразделении МБОУ вносится в банк за месяц вперед, но не позднее 15 числа каждого месяца.

► Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00ч. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из Структурного дошкольного подразделения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию Структурного дошкольного подразделения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

► Если Вы привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

► Родители должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из Структурного дошкольного подразделения не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

► О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Структурное дошкольное подразделение. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача, при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка и контактах за последний 21 день.

► Санитарными нормами запрещается оставлять коляски и санки в помещении детского сада.

► В случае длительного отсутствия ребенка в Структурном дошкольном подразделении по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя директора МКОУ «СШ №9» о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

► Перед тем как вести ребенка в детский сад, проверьте, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследите, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Сделайте на одежде удобные карманы для его хранения.

► Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Структурное дошкольное подразделение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

► Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У малыша должна быть сменная одежда (сандалии, трусики, майка, колготки), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также головной убор.

► Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Структурное дошкольное подразделение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

► Запрещается приносить в Структурное дошкольное подразделение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

► Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

► В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты

труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Просим Вас в семье поддерживать эти требования!

Совместная работа педагогического коллектива Структурного дошкольного подразделения МКОУ «СШ №9» и семьи станет для ребенка лучшим «мостиком» между домом и детским садом. Мы стремимся к тому, чтобы и дети, и родители чувствовали себя в нашем учреждении комфортно. Приветствуем активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, трудовых десантах;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работу в родительском комитете группы или детского сада;
- пополнение развивающей среды детского сада – вы можете принести игрушки и книги, журналы и материалы, которые больше не интересны вашему ребенку и вам.

Заранее благодарны Вам за помощь и понимание, надеемся на тесное сотрудничество! Ваше внимание и аккуратность по отношению к детскому саду воспитывают положительные качества у детей.

и скреплено печатью  
листов.

Директор

